



**Tweede Bestuursrapportage
Ouder-Amstel 2025**

6.1 Voorstellen van het college - programma Sociaal

	Programma Sociaal	B	L	R
	Totaal	20	-268	-248
TS-1	Decentralisatie zorgplicht bibliotheken: Maatregelen voor meer en betere bibliotheken	-	-100	-100
TS-2	Jeugd index 2025 aanpassing JEUGD vv	-	-78	-78
TS-3	Verrekening plustaken GGD sport vv	-	35	35
TS-4	Inhuur beleidsonderzoeker werk en inkomen vv	-	-28	-28
TS-5	Impuls Historisch Kwartier Ouderkerk	-	-25	-25
TS-6	Jongerenloket werk en inkomen	20	-44	-24
TS-7	Urgentiewijzer WMO	-	-10	-10
TS-8	Aanpassen energiebudgetten	-	-10	-10
TS-9	Optimalisatie schuldhulpverlening werk en inkomen	-	-8	-8

TS-1 Decentralisatie zorgplicht bibliotheken: Maatregelen voor meer en betere bibliotheken

De laatste jaren hebben overheden bezuinigd op bibliotheken. Veel wijken en dorpen hebben geen bibliotheek meer, of alleen een afhaalpunt voor boeken. Het kabinet wil dat elke gemeente een volwaardige bibliotheek heeft. Gemeenten krijgen daarvoor extra geld en vanaf 2025 ook een wettelijke taak, ook wel zorgplicht genoemd. De bibliotheek levert een bijdrage aan de persoonlijke ontwikkeling van mensen. Bijvoorbeeld door laaggeletterdheid te bestrijden. Of door ervoor te zorgen dat mensen meer gaan lezen. Ook stopt leren niet na de afronding van het onderwijs, maar gaat het een leven lang door. Daar levert de bibliotheek ook een bijdrage aan. De overheid heeft een rol bij het toegankelijk maken van bronnen en informatie via de openbare bibliotheek.

Vanuit de algemene uitkering was hiervoor al een bedrag van € 100.000 gereserveerd. In de tweede bestuursrapportage wordt dit bedrag nu overgeboekt naar deelprogramma sport, gezondheid en cultuur waar ook de bibliotheek staat gebudgetteerd.

TS-2 Jeugd index 2025 aanpassing JEUGD vv

Betreft een bijstelling van het indexcijfer 2025 voor de jeugdbudgetten naar 4,91%. In de eerste bestuursrapportage 2025 was hiervoor al een bedrag gebudgetteerd van € 127.377. Aanvullend in de tweede bestuursrapportage 2025 wordt een bedrag aangevraagd van € 77.915.

TS-3 Verrekening plustaken GGD sport vv

Op basis van het resultaat van de jaarrekening 2024 van de OGZ wordt een bedrag teruggestort van € 34.830 in 2025. Dit bedrag houdt verband met de verrekening van plustaken.

TS-4 Inhuur beleidsonderzoeker werk en inkomen vv

De kosten voor de inhuur van een beleidsonderzoeker ten behoeve van een analyse van het beleid rondom minimabeleid en bijzondere bijstand, gevolgd door een beleidsnota met een implementatievoorstel, brengen voor Ouder-Amstel een nadelige bijstelling van € 28.175 met zich mee.

TS-5 Impuls Historisch Kwartier Ouderkerk

Het Historisch Kwartier Ouderkerk is een samenwerkingsverband binnen het hart van het beschermde dorpsgezicht van Ouderkerk aan de Amstel. Het is één van de oudste

plekken van Amstelland. De afgelopen tijd heeft het Historisch kwartier hard gewerkt aan de bekendheid, de ambities en de betekenis binnen de dorpskern.

Historisch Kwartier heeft als ambities: Zichtbaarheid, samenwerking versterken en benutten, historische kennis overbrengen (bij de jeugd), beschermen historische waarden. De ingezette koers lijkt op dit moment een stabiele basis voor verregaande samenwerking en uitwerking van de ambities.

De gemeente deelt de ambities, ziet dat er in de samenwerking stappen zijn gezet en waardeert dit. Het is dan ook gepast dat de gemeente niet alleen waardeert, maar ook financieel ondersteunt om deze uitwerking mogelijk te maken.

TS-6 Jongerenloket werk en inkomen

Het Jongerenloket richt zich specifiek op jongeren van 16 tot 27 jaar met een vraag die gericht is op ondersteuning op het gebied van werk, opleiding en/of (geld)zorg. De verwachting was dat er vanaf 1 augustus 2025 landelijk, structureel middelen beschikbaar zouden worden gesteld. Dat was niet het geval, aangezien de beoogde inwerkingtreding van het wetsvoorstel van school naar duurzaam werk is verschoven naar 1 januari 2026.

Voor een bedrag van € 20.000 kan aanspraak worden gemaakt op de tijdelijke middelen decentralisatie jeugdwerkgelegenheid uit de regio, via de arbeidsmarktregio Groot-Amsterdam. Het college heeft ingestemd met het voortzetten van het Jongerenloket voor de periode 1 januari 2025 tot 1 januari 2026. Dit betreft, naast voortzetting van het Jongerenloket, ook het voortzetten van Jongeren in Kwetsbare Positie (JIKP) en de Thuiszitters. De uitvoering is belegd via een maatwerkopdracht bij Duo+. De intentie is dit op termijn structureel te beleggen via Duo+. Dit brengt voor Ouder-Amstel een nadeel van € 24.000 met zich mee. Het totale budget voor het jongerenloket is dan € 44.000.

TS-7 Urgentiewijzer Wmo

Op 1 januari 2026 moeten overheden voldoen aan de Wet modernisering elektronisch bestuurlijk verkeer. Deze wet geeft burgers recht om elektronisch berichten aan een bestuursorgaan te zenden op een door het bestuursorgaan bepaalde wijze. Nu moeten inwoners nog een fysiek formulier invullen en aan de balie betalen voor een urgentie aanvraag. Met de urgentiewijzer wordt het aanvraagproces voor een urgentie geautomatiseerd en kunnen inwoners aan de hand van een vragenlijst in het systeem kijken of ze voor een urgentie in aanmerking komen. Als dat zo is kunnen ze een gesprek met de klantmanagers aanvragen en daarna alle benodigde documenten toevoegen en leges betalen. Inwoners hoeven dan niet meer naar de gemeente te komen om de legeskosten aan de balie te betalen. Er komen veel vragen over een urgentie binnen bij de gemeenten en die kunnen op deze manier afgevangen worden.

Vanuit Duo+ hebben we samen met Uithoorn een offerte gevraagd voor de implementatiekosten voor de urgentiewijzer. De kosten voor een gemeentelijke webpagina van de urgentiewijzer bedragen globaal € 20.000. Gezien de gemeentelijke samenwerking kan één landingspagina voor beide gemeentes worden gebruikt. Met deze constructie zou de implementatie elke gemeente € 10.000 (de helft) kosten. Op meerdere punten is het implementeren van de urgentiewijzer goed: digitale dienstverlening en daarmee betere dienstverlening richting inwoners; overdraagbaar werk door middel van het portaal van de urgentiewijzer en de tijdsinvestering van de klantmanagers beter benutten.

TS-8 Aanpassen energiebudgetten

Voor toelichting zie bij Bedrijfsvoering, TB-4.

TS-9 Optimalisatie schuldhulpverlening werk en inkomen

Voor optimalisering van de schuldhulpverlening gaat de gemeente over op een ander systeem. Het huidige systeem is verouderd en beperkt. Migratie naar een ander systeem kan deels bekostigd worden vanuit de reeds geraamde kosten voor het systeem dat tot op heden gebruikt wordt. Aanvullend is structureel extra budget nodig, en incidentele implementatiekosten in het eerste jaar. De migratie naar een ander systeem biedt mogelijkheid voor betere dienstverlening aan inwoners van de gemeente Ouder-Amstel en betere rapporteringsmogelijkheden waardoor gemeentelijk beleid in de toekomst beter geëvalueerd en indien nodig bijgesteld kan worden.